

KOMENDA STOLECZNA POLICJI

<http://policja.waw.pl/pl/stoleczna-policja/wydzialy-ksp/wydzial-zaopatrzenia/111,Wydzial-Zaopatrzenia.html>
2021-12-05, 15:37

WYDZIAŁ ZAOPATRZENIA

Data publikacji 08.12.2008

02-336 Warszawa
ul. Włochowska 25/33

tel.: +48 47 723-32-32
fax.: +48 47 723-30-27

e-mail: naczelnik.zaopatrzenie@ksp.policja.gov.pl

Naczelnik: kom. Tomasz Wołynkiewicz

Zastępca Naczelnika: kom. Piotrowska Anna

Zastępca Naczelnika: mgr Monika Sadowska

Wydział Zaopatrzenia realizuje zadania Komendy w zakresie zaopatrzenia komórek organizacyjnych Komendy i jednostek Policji w środki materiałowo-techniczne i sprzęt specjalistyczny, między innymi przez:

1. planowanie i ustalanie potrzeb, realizację dostaw, magazynowanie, zaopatrywanie w sprzęt i materiały uzbrojenia, techniki specjalnej, mundurowe i specjalistyczne, żywnościowe, kwaterunkowo-biurowe, kulturalno-oświatowe i sportowe, techniki biurowej i materiałów kancelaryjnych, czystości i higieny osobistej oraz druków;
2. prowadzenie ewidencji ilościowej składników majątku;
3. prowadzenie centralnej gospodarki magazynowej sprzętu uzbrojenia, sprzętu optycznego, amunicji i środków chemicznych oraz środków techniki policyjnej i sprzętu specjalistycznego;
4. wykonywanie napraw i konserwacji sprzętu uzbrojenia oraz urządzeń optycznych, zleconych przez komendy wojewódzkie Policji;
5. organizowanie dostaw sprzętu;
6. opracowywanie tabel norm należności na okres „P” i „W”;
7. opracowywanie planu potrzeb finansowych i materiałowych;
8. opracowywanie dokumentów do planu obronnego Komendanta Stołecznego Policji;
9. opracowywanie dokumentów planistycznych i sprawozdawczych dotyczących zabezpieczenia materiałowo-technicznego na okres zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
10. sporządzanie dowodów rozchodowo-przychodowych oraz arkuszy obliczeniowych;
11. realizację zapotrzebowań na sprzęt i materiały;
12. przygotowywanie dokumentacji dotyczącej opisu, wartości szacunkowej, wymagań w zakresie przedmiotu zamówienia i dostawcy, do zamówień, których wartość przekracza kwotę, do której zachodzi obowiązek stosowania przepisów dotyczących zamówień publicznych;
13. prowadzenie zajęć w ramach doskonalenia zawodowego w zakresie gospodarki materiałowej,
14. udział, zgodnie z właściwością rzeczową, w przygotowaniach do szczególnej ochrony obiektów kategorii II Komendy, uznanych za szczególnie ważne dla ochrony i bezpieczeństwa państwa;
15. opracowywanie i składanie zapotrzebowań na sprzęt i materiały wyszczególnione w pkt. 1, do komórki właściwej

do spraw logistyki Komendy Głównej Policji;

16. organizację zakwaterowania dla sił wsparcia kierowanych do dyspozycji Komendanta Stołecznego Policji, w celu podejmowania działań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego podczas trwania imprez masowych.

PLIKI DO POBRANIA



Wytyczne w zakresie integracji zaplecza logistycznego
1.05 MB



Zestawienie potencjału logistycznego do wykorzystania wspólnego
966.49 KB